



HAVANA * ORANGE

Wir suchen Unterstützung (w/m) für unser Accounting

Mit Niederlassungen in 5 Ländern ist Havana Orange eines der dynamischsten jungen PR- und Digital Media-Netzwerke in Europa mit globaler Ausrichtung. Havana Orange entwickelt kreative, außergewöhnliche 360°-Kampagnen in den Bereichen Corporate, Marken- und Produkt-Kommunikation für ebenso außergewöhnliche Kunden im Lifestyle-, Luxus-, Sport-, CE- und Technologiesegment. Und wir wachsen und wachsen...

Zur Verstärkung unseres Teams in München suchen wir baldmöglichst:

Unterstützung für unser Accounting (m/w) auf Minijob-Basis

IHRE AUFGABEN:

- Rechnungsprüfung
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Mahnwesen
- Kontenklärung und Kontenabstimmung
- Unterstützung unserer Kanzlei bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Zusammenarbeit und Ansprechpartner für unsere Steuerkanzlei
- Unterstützung in der vorbereitenden Lohnbuchhaltung

UNSERE ANFORDERUNGEN:

- Grundkenntnisse im Finanz- und Rechnungswesen
- Vorkenntnisse in DATEV wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Excel & Co.
- Sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse
- Zuverlässigkeit und sorgfältige Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Teamfähigkeit

WIR BIETEN:

- Ein junges, offenes Team
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem der schönsten Büros von München in der Kraemer'schen Kunstmühle
- Flache Hierarchien mit Eigenverantwortung und flexibler Arbeitseinteilung
- Eine leistungsgerechte Bezahlung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins – bitte per Email an: ser@havanaorange.de (Stefan Ehgartner)